

DIRETRIZES DE CCA

DIRETRIZES PARA UM TESOUREIRO DE INTERGRUPO

Link original http://www.oa.org/pdfs/ig_treasurer_guidelines.pdf

Os intergrupos de CCA são auto sustentáveis (de acordo com a sétima tradição) através das contribuições dos membros individuais e dos grupos de CCA . essas contribuições ajudam os intergrupos a levar a mensagem de recuperação de cca . os intergrupos de cca usam esses fundos para cobrir suas despesas e serviços , usualmente encaminhar fundos excedentes para sua região e escritório de serviço mundial baseado numa porcentagem de acordo com a consciência de grupo .

OS FUNDOS DOS INTERGRUPOS GERALMENTE SUBSIDIAM SERVIÇOS COMO :

- alugar locais das reuniões
- gastos com caixa postal
- despesas com cópias e correios
- serviços de telefone e mensagem de voz
- despesas com representação na região e delegados

- construção de website e manutenção
- literatura para informação pública
- divulgação profissional
- despesas relacionadas com retiros
- workshops
- celebrações e eventos de CCA
- notícias e listas de reuniões

O tesoureiro torna claro, com simples anotações para os membros do grupo e do intergrupo o quanto de dinheiro entra e como ele é gasto . muitos tesoureiros de intergrupo montam uma planilha que mostram itens de entrada e saída e quantidades .

UM TESOUREIRO DE GRUPO USUALMENTE ATENDE ESSAS OBRIGAÇÕES :

O tesoureiro encontra qualificações no estatuto para a sua posição que geralmente inclui um período mínimo de abstinência e recuperação visível.

O tesoureiro estabelece e mantém prestação de contas para o

intergrupo , paga contas e faz depósitos prontamente , atualiza assinaturas no banco quando necessário , cria planilhas de relatórios periódicos e acompanhamento de dinheiro . Equilibra o extrato bancário contra recibo e talão de cheques regularmente , cria e mantém formulários de despesas , gerencia os arquivos , mantém uma reserva prudente e supervisiona regularmente revisões de documentos financeiros . O tesoureiro de intergrupo garante a proteção dos ativos , certificando-se da existência de assinaturas duplas em cheques .

o tesoureiro gere o orçamento através da utilização das diretrizes

orçamentárias de overeaters anonymous para os serviços de órgãos , que preside o orçamento anual e apresenta o orçamento para aprovações intergrupais . Finalmente o tesoureiro presta contas aos intergrupos regularmente , apresenta e fornece um relatório , mantém os registros locais oficiais , mantém os registros por um tempo suficiente , mantém a coleta da sétima tradição nas reuniões de intergrupo , interage com tesoureiros dos grupos sobre as questões monetárias , e tenta produzir formas de diminuir os gastos dos grupos e aumentar as entradas . também ajuda o tesoureiro do intergrupo novo , realizando o treinamento .

RESULTADOS TOTAIS															
ENTRADAS															
SAIDAS															
RESERVA PRUDENTE	10%														
TOTAL		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		TOTAL
PREVISAO PROXIMO ANO															

APROVADO PELA JUNTA DE CUSTODIOS

Overeaters Anonymous®, Inc.

ENDEREÇO WSO- Overeaters Anonymous
P.O. Box 44020
Rio Rancho, NM 87174-4020
Address Service Requested

ENDEREÇO JUNCCAB -JUNTA NACIONAL DE
COMEDORES COMPULSIVOS ANONIMOS DO BRASIL
Rua Debret, 79 sala 702 – Castelo
Rio de Janeiro – RJ – CEP 20030-080